



**CASA OSPITALE  
DON PIETRO ARESI  
ONLUS**

24053 BRIGNANO GERA D'ADDA  
Via Facchinetti, 2  
Tel 0363 814127 - Fax 0363 382400  
C.F. 84002250169 P.I. 01439770163  
[www.casaospitalearesi.it](http://www.casaospitalearesi.it)

## **DIRITTO ACCESSO CIVICO**

Il diritto all'accesso civico consiste nella possibilità, per i cittadini, di accedere a dati, documenti e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni o dai concessionari di servizi pubblici.

Tale diritto riguarda tanto i dati che sono oggetto di pubblicazione obbligatoria (**accesso civico semplice** – laddove i medesimi dati non risultino pubblicati), quanto ogni altro dato (**accesso generalizzato**).

In caso di accesso generalizzato la richiesta è possibile nei limiti previsti dalla legge a tutela di altri interessi pubblici e/o privati, ex art. 5 bis del d.lgs. n. 33/2013, ovvero l'accesso è rifiutato se il diniego è necessario per evitare un pregiudizio concreto alla tutela di uno dei seguenti interessi privati: la protezione dei dati personali, in conformità con la disciplina legislativa in materia; la libertà e la segretezza della corrispondenza; gli interessi economici e commerciali di una persona fisica o giuridica, ivi compresi la proprietà intellettuale, il diritto d'autore e i segreti commerciali.

Si precisa che le strutture sanitarie accreditate ed a contratto con il Servizio Sanitario Nazionale sono soggette al diritto di accesso civico in relazione ai soli dati, documenti e informazioni relativi allo svolgimento dell'attività di pubblica utilità, fatte salve le disposizioni in materia di privacy.

La richiesta deve consentire alla Fondazione di individuare il dato, il documento o l'informazione che si intende acquisire. Nel caso di richiesta relativa a un numero manifestamente irragionevole di documenti, tale da imporre un carico di lavoro suscettibile di compromettere il buon funzionamento della struttura sanitaria, la stessa può respingerla per tutelare il buon andamento dell'attività amministrativa (Linee guida Agenzia nazionale anticorruzione-Anac su accesso civico generalizzato, paragrafo 4.2).

## **MODALITA' PER LA RICHIESTA DELL'ACCESSO CIVICO**

L'istanza di accesso civico generalizzato di dati, informazioni o documenti ulteriori rispetto a quelli sottoposti a obbligo di pubblicazione non richiede motivazione.

L'istanza può essere trasmessa compilando il modulo allegato, indirizzato alla Direzione Generale della Fondazione, secondo le seguenti modalità:

- Tramite PEC: [casaospitalearesi@legalmail.it](mailto:casaospitalearesi@legalmail.it)
- tramite raccomandata AR all'indirizzo: Via C. Facchinetti, 2 – 24053 Brignano Gera d'Adda

Il rilascio di dati o documenti in formato digitale o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dalla Fondazione per la riproduzione su supporti materiali, nonché delle spese postali.

La Fondazione, nella figura del Segretario, valuterà la pertinenza della richiesta in rapporto alle attività di pubblico interesse e esprimerà l'accoglimento o il diniego in merito alla richiesta.

Nell'anno 2024 nessuna richiesta è pervenuta alla Fondazione

Brignano Gera D'Adda , 26/05/2025

## **RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO**

(art. 5, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)

Il/la sottoscritto/a

cognome\* \_\_\_\_\_ .nome\* \_\_\_\_\_

nato/a\* \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente in\* \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

cell. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

### **CONSIDERATA**

☐ l'omessa pubblicazione *ovvero* ☐ la pubblicazione parziale  
del seguente documento /informazione/dato che in base alla normativa vigente non risulta  
pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente

.....  
.....

### **CHIEDE**

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, c. 1, D.Lgs. n. 33 del 14 Marzo 2013, la pubblicazione di  
quanto richiesto e la comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenuta pubblicazione,  
indicando il collegamento ipertestuale al dato/informazione oggetto dell'istanza.

Indirizzo per le comunicazioni:

\_\_\_\_\_  
(Si allega copia del proprio documento d'identità)

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso leggibile)

\_\_\_\_\_  
\* Dati obbligatori

## **RICHIESTA DI ACCESSO GENERALIZZATO**

(art. 5, c. 2, D.Lgs. n. 33)

All'Ufficio Relazioni con il Pubblico

Il/la sottoscritto/a cognome\* \_\_\_\_\_ .nome\* \_\_\_\_\_  
nato/a\* \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
residente in\* \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
cell. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

l'accesso civico ai seguenti documenti, dati o informazioni detenuti dalla .....

(art. 5, co.2, D.Lgs.33/2013)

☐ il seguente documento

.....

☐ le seguenti informazioni

.....

☐ il seguente dato

.....

### **ALLEGO**

copia del proprio documento d'identità (non occorre per le istanze sottoscritte con firma digitale)

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso leggibile)

\_\_\_\_\_  
\*Dati obbligatori